3.1. Учреждение организует и осуществляет свою работу в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности и муниципальным заданием, утвержденным Управлением культуры.
В своей деятельности Учреждение учитывает интересы заинтересованных лиц, обеспечивает высокое качество предоставляемых услуг.
3.2. Учреждение строит свои отношения с другими организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров, контрактов. Учреждение свободно в выборе предмета и содержания договоров, контрактов, любых форм хозяйственных взаимоотношений, которые не противоречат законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.
3.3. Для выполнения уставных целей Учреждение имеет право в установленном порядке:
- Запрашивать и получать в установленном порядке от органов местного самоуправления информацию и материалы, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию Учреждения.
- Определять и устанавливать структуру и штатное расписание по согласованию с Учредителем.
- Самостоятельно осуществлять подбор и расстановку кадров, распределять должностные обязанности, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законодательством.
- Привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе трудовых и гражданско-правовых договоров.
- Заключать договоры, соглашения, контракты с Учреждениями, организациями, предприятиями и физическими лицами на поставку, выполнение работ, оказание услуг, в соответствии с видами деятельности Учреждения.
- Планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с администрацией Киржачского муниципального округа Владимирской области.
- Совершать иные действия, иметь иные права в рамках действующего законодательства Российской Федерации и настоящего Устава.
3.4. Учреждение обязано в установленном порядке:
- Представлять в Администрацию и Управление культуры необходимую финансовую и иную документацию в полном объеме, в утвержденных формах и по всем видам деятельности.
- Нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, расчетных обязательств, правил хозяйствования при наличии финансового обеспечения.
-Возмещать ущерб, причиненный загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей предоставляемых услуг.
- Создавать для своих работников безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за вред, причиненный работнику увечьем, либо иное повреждение здоровья, связанное с исполнением им трудовых обязанностей.
- Организовать воинский учет и бронирование работников Учреждения.